



Demande d'autorisation d'occupation du Domaine Public

TRAVAUX

Direction de l'Urbanisme
Service Gestion du Domaine
Public
Hôtel de Ville - BP 60030
17301 ROCHEFORT

Tel : 05.46.82.66.29

occupation.dp@ville-rochefort.fr

**Le présent formulaire est à compléter et à renvoyer daté et signé au plus tard 12 jours
calendaires avant la date d'occupation du domaine public
Toute demande incomplète ou hors délais ne sera pas prise en compte**

Je suis un PARTICULIER

Je suis un PROFESSIONNEL

Madame Monsieur

NOM.....

PRENOM.....

Date de naissance (obligatoire) :/...../.....

Adresse.....

.....

Code postal.....Ville.....

Téléphone.....

Courriel.....

RAISON SOCIALE.....

N° de SIRET (obligatoire).....

Nom et Prénom du représentant.....

Adresse.....

.....

Code postal.....Ville.....

Téléphone.....

Courriel.....

Nom du client (obligatoire).....

Adresse de réservation de places de stationnement ou de l'occupation du Domaine Public :

.....

***Nature des Travaux :**

Ravalement de façade Changement de menuiserie

Travaux de toiture Enseigne et devanture commerciale

Travaux d'aménagement intérieur Autres.....

* fournir obligatoirement l'arrêté de non opposition à la déclaration préalable de travaux (DP) ou au permis de construire (PC) délivré par le Service Urbanisme (05.46.82.65.90)

Description de l'occupation du Domaine Public :

(cocher et indiquer la surface occupée en m²)

<input type="checkbox"/> Benne	:	m²	} La surface totale (stationnement et balisage compris) : (cocher)
<input type="checkbox"/> Dépôt de matériaux (parpaing, tuiles, sable...)	:	m²	
<input type="checkbox"/> Dépôt de matériel (compresseur à enduit, échelle, bétonnière...) :	:	m²	
<input type="checkbox"/> Echafaudage (fixe ou mobile, précisez).....	:	m²	
<input type="checkbox"/> Engin de levage (précisez :	:	m²	
<input type="checkbox"/> Véhicule de chantier (camion, fourgonnette, VL...)	:	m²	
(1 place de stationnement = 10 m²)			
<input type="checkbox"/> Périmètre de sécurité (barrières, clôture de chantier, rubalise...) :	:	m²	
<input type="checkbox"/> Baraque de chantier (locaux ou sanitaires mobiles)	:	m²	
<input type="checkbox"/> Autres :	:	m²	

J'ai besoin de 0 à 20 m²

J'ai besoin de 0 à 50 m²

J'ai besoin de plus de 50 m², combien.....m²

Immatriculation des véhicules de chantier :

Nombre de places de stationnement souhaitées : places

Notice de réservation de places de stationnement pour TRAVAUX

La réservation de stationnement sur la commune de Rochefort est possible à condition de respecter les 2 démarches suivantes :

1 – Obtenir un arrêté municipal qui nécessite un délai minimum d'instruction **de 12 jours calendaires**. Toute demande incomplète ou hors délais ne sera pas prise en compte.

2 – Installer sur place des panneaux d'interdiction de stationner accompagnés de l'arrêté qui vous sera délivré, au minimum **48 heures avant l'occupation du domaine public, par vos soins uniquement**.

En aucun cas la pose des panneaux et de l'arrêté municipal ne seront effectués par les services municipaux.

Des panneaux seront mis à disposition **uniquement pour les particuliers**, au Service Gestion du Domaine Public, situé à l'Hôtel de Ville - Place Colbert, 17300 ROCHEFORT – 05.46.82.66.29.

Si toutefois un véhicule venait gêner le bon déroulement de votre chantier, contactez le **Service de la Police Municipale au 05.46.82.91.97**.

**La Police Municipale n'interviendra pas s'il n'est pas fourni de photo attestant la pose des panneaux (avec date & heure identifiées).
En cas de fourrière abusive, les frais inhérents pourront vous être refacturés.**

RÈGLEMENT

Une facture ainsi qu'un avis de somme à payer vous parviendront le mois suivant la fin de l'occupation du domaine public.