

*Accueillir en protégeant  
Chez les assistantes  
maternelles*



*Livret d'accueil réalisé  
par le comité de réflexion\* :  
"Gestes barrières comment faire ?"*

\* Groupe composé de représentantes des assistantes maternelles et des responsables de Relais Assistantes Maternelles ( R.A.M) de la Communauté d'Agglomérations de Rochefort Océan ( C.A.R.O)

## *Accueil individuel : points de vigilance*

- ❖ Un seul accompagnant par famille  
**Les frères et sœurs doivent rester à l'extérieur dans la mesure du possible**
- ❖ Arrivée échelonnée des familles  
**Se fait naturellement ou en fixant des horaires à chacun ( battement d'1/4 d'heure)**
- ❖ Le port du masque est obligatoire lors de toute interaction avec les parents.  
**Organiser un « SAS » d'entrée peut être pratique.  
Si les parents ne portent pas le masque : assurer l'accueil avec la distanciation physique et prévoir de faire les transmissions à l'extérieur de la maison .**
- ❖ Le parent se lave les mains avec la solution hydroalcoolique (teneur en alcool de 60 % minimum) à sa disposition
- ❖ La professionnelle peut être amenée à prendre la température de l'enfant si elle constate des signes évocateurs : nez qui coule, marque de fatigue...les rhinites seules ne sont pas des symptômes suffisants  
**Au delà de 38 °c, suivre les indications de la PMI ( voir plus loin : rubrique veille sanitaire)**
- ❖ Vestiaire : chaque enfant a son espace individuel pour poser vêtements et chaussures .  
**Ce peut être un petit casier, facilement lavable.  
Afin d'éviter le transfert du sac à langer : demander aux parents du change et des couches pour plusieurs semaines**
- ❖ Alimentation : les repas apportés par les parents seront isolés dans un sac hermétique avant d'être placés au réfrigérateur.
- ❖ Dès son arrivée et à son départ, les mains de l'enfant sont lavées avec un savon doux grâce à un gant de toilette ou à un point d'eau à proximité.
- ❖ Le doudou de l'enfant doit être lavé régulièrement, par exemple tous les 2 jours.
- ❖ Une affiche dès l'entrée peut récapituler les informations liées à l'épidémie

## *1<sup>er</sup> accueil et transmissions*

- Réfléchir aux modalités d'accueil lors du premier entretien en tenant compte des contraintes sanitaires (temps d'échange, visites des lieux, etc..)

- Informer les parents sur les procédures mises en place

### **Possibilité d'ajouter une fiche « En cas d'épidémie » dans le contrat**

- Aménager au mieux les temps de rencontre pour l'adaptation
- Transmissions : limiter les échanges sur place et privilégier les contacts par téléphone, sms, mail ou en visio.

## *Se laver les mains*

- La professionnelle se lave les mains pendant 30 secondes le matin avant tout contact avec les familles et très régulièrement dans la journée.
- Avec les enfants, le lavage des mains peut se faire sous forme ludique, comptines, etc..



## *L'enfant*

- ❖ Chaque enfant peut laisser ses affaires usuelles chez l'assistante maternelle ( ex :**une paire de chaussons**)
- ❖ L'enfant se lave les mains après chaque activité, avant de manger, etc ..et aussi pour le plaisir de jouer avec l'eau !
- ❖ La professionnelle continue de reconforter l'enfant par le contact physique sans lui faire trop de bisous...
- ❖ Lors des déplacements au RAM ou dans une association d'assistantes maternelles, appliquer le protocole sanitaire en vigueur dans les lieux.
- ❖ Des documents ou des livres peuvent être utilisés pour expliquer de manière simple la crise sanitaire aux enfants ainsi que le port du masque (**jeux de « caché/ coucou »**)

## *Jeux et sorties*

- ❖ Nettoyer les jeux et espaces d'évolution quotidiennement
- ❖ Proposer des activités avec du matériel pouvant être nettoyé facilement  
**limiter les jeux et effectuer des roulements .  
Pour les livres , les laisser 3 jours minimum de côté avant de les remettre en service.**
- ❖ Si possible, sortir un maximum à l'air libre
- ❖ Lors des déplacements au RAM ou dans une association d'assistantes maternelles, appliquer le protocole sanitaire en vigueur dans les lieux.

## Hygiène et sécurité

- ❖ Utiliser un produit nettoyant, désinfectant (2 en1) comprenant la mention « contact alimentaire »
- ❖ Utiliser un virucide uniquement en cas de coronavirus avéré.
- ❖ Effectuer le nettoyage des surfaces, des jeux à disposition tous les jours,  
**Privilégier si possible un produit désinfectant respectueux de l'environnement.**
- ❖ Nettoyer le plan de change et changer le linge une fois par jour ou + si souillé.
- ❖ Nettoyer systématiquement les points de contacts régulièrement touchés (poignées de porte, etc.)
- ❖ Mettre de côté les jouets mis à la bouche pour les nettoyer dès que possible.
- ❖ Effectuer les lessives à 60°C pour la literie et serviettes, gants de toilette, tout ce qui touche au soin de l'enfant.
- ❖ Eviter l'aspirateur au profit d'un balayage humide ou utilisation d'un nettoyant vapeur
- ❖ Aérer les locaux 3 fois par jour pendant 10 minutes
- ❖ Ne pas utiliser le vinaigre blanc car il est inefficace



## *Recommandations - Veille sanitaire*

- ❖ Il convient d'être attentif à toute apparition de symptômes chez les enfants accueillis :  
fièvre, toux, difficultés respiratoires, troubles digestifs (diarrhée) ou altération de l'état général.
- ❖ Si un enfant présente une fièvre supérieure à 38 ° Que faire ?
  - Si l'enfant est fiévreux à son arrivée : ne pas l'accueillir
  - Si la fièvre apparaît pendant l'accueil, prévenir les parents pour qu'ils viennent rechercher l'enfant au plus vite.
- ❖ Se référer également au guide ministériel en vigueur
- ❖ En cas de doute : contacter le référent Covid de la PMI

**Joindre dans un premier temps, l'évaluatrice du secteur**

**Tel :**

**Ou l'Antenne nord des Agréments  
(Direction de L'enfance et de la Famille) :**

**Tel : 05 17 83 42 37 ou 05 17 83 42 38 ou 05 17 83 42 30**



## Notes personnelles

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Remerciements à :

Marie-Josick, Sonia, Marie-Laure, Geneviève  
Stéphanie D, Christine,  
Anne, Elisabeth,  
Stéphanie P.

### Merci à :

Edouard Manceau,  
pour son illustration

